

Положение

о рабочей группе по реализации проекта, «Формирование модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации проекта, обеспечивающего формирование модели сетевого взаимодействия оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.» (Далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными-правовыми актами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования».

1.2. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования и работы рабочей группы по реализации проекта, обеспечивающего формирование модели сетевого взаимодействия оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.» (далее – Проект).

1.3. Рабочая группа по реализации Проекта формируется для достижения целей и реализации задач Проекта, а также подготовки отчетной документации по итогам его реализации.

1.4. Рабочая группа является профессиональным объединением педагогов Учреждения и привлеченных сотрудников иных организаций по согласованию, созданным в целях реализации Проекта и обеспечения взаимодействия между организациями в условиях сетевого взаимодействия.

1.5. Состав рабочей группы, основные направления деятельности утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. Цель и задачи рабочей группы по реализации Проекта

2.1. Основная цель проекта:

- модернизация деятельности действующего Консультационного центра «Малышок формированию модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи»

2.2. Реализация данной цели обеспечивается решением следующих задач:

- разработка модели по формированию модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;- расширение спектра услуг и форм работы по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста через различные

платформы информационно-коммуникационных сервисов, а также выездные мобильные группы специалистов;

- повышение психолого-педагогического просвещения родителей посредством организации различных мероприятий (конференций, форумов, вебинаров) с привлечением волонтеров, родительской общественности;

- выстраивание «сквозных» связей с Консультационными центрами, функционирующими на территории Пестречинского района, обеспечивающими оказание комплексной психолого-педагогической и информационно-просветительской поддержки родителей детей, не охваченных дошкольным образованием.

3. План мероприятий по реализации проекта

3.1. В рамках поставленных задач проекта планируется формирование нормативно-правовой базы Консультационного центра по развитию сетевого взаимодействия с социальными партнерами - организациями, организациями негосударственного сектора, действующими Консультационными центрами на территории Пестречинского муниципального района.

3.2. С целью расширения спектра услуг по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи предполагается выстроить сетевое взаимодействие с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Пестречинская средняя общеобразовательная школа №2» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в лице директора Сайфутдинова Хабира Загрудитовича (в рамках заключенного соглашения о сотрудничестве), а также с базовыми дошкольными организациями базовых дошкольных учреждений Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Пестречинский детский сад №2 «Айгуль» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан» в лице заведующего Камалиевой Лейли Ибрагимовны,

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад «Росток» жилого комплекса «Усадьба Царево» с. Новое Шигалеево Пестречинского муниципального района Республики Татарстан» в лице заведующей Осиповой Снежаны Андреевны

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Пестречинский детский сад «Каенкай» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан» в лице заведующей Матросовой Натальи Александровны Республики Татарстан. (в рамках заключенного соглашения о сотрудничестве).

3.3. С целью увеличения охвата получателей услуг в рамках функционирования Консультационного центра планируется проведение информационно-просветительских и обучающих мероприятий, таких как конференции, вебинары, форумы с привлечением в качестве волонтеров организации негосударственного сектора:

- Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально – гуманитарного образования», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Хасановой Юлии Фаридовны,

- Частный детский сад Усадьбы Царево в лице заведующей Гатауллиной Наилей Рифатовны.

3.4. Расширение спектра услуг посредством информационно-коммуникационных технологий таких как: страница нашего детского сада <https://edu.tatar.ru/pestretcy/page2485578.htm> Государственной информационной системы «Электронное образование Республики Татарстан», платформа Zoom, YouTube канал, .

3.5. С целью организации стабильного доступа к услугам Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, проживающих в отдаленных сельских местностях, предполагается создание выездных мобильных групп по оказанию адресной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

3.6. Проведение мероприятий по реализации освоения средств гранта.

4. Организация работы

- 4.1. Состав педагогов утверждается заведующим Учреждением.
- 4.2. Количество членов педагогов определяется, исходя из целей и задач КЦ.
- 4.3. В зависимости от задач очередного этапа работы КЦ персональный и количественный состав группы педагогов (далее- группа) может меняться.
- 4.4. Группу возглавляет заведующий Учреждением.
- 4.5. Заместитель руководителя составляет план работы, обеспечивает изучение и теоретическое обоснование материалов проекта, проведение мониторинговых исследований и обобщение результатов этой деятельности.
- 4.6. Заседания и работа группы проводятся согласно заявленному плану.
- 4.7. Распределение обязанностей между участниками группы осуществляется на основе договоренностей.

5 Распределение финансовых ресурсов

Для реализации программы Проекта и получения указанных эффектов предполагаемые к освоению денежные средства должны быть использованы в соответствии со сметой, представленной в заявке, закрепленной Соглашением между Министерством Просвещения Российской Федерации и Учреждением. Смета представлена в Приложении.

6. Организация эффективного взаимодействия между участниками рабочей группы Проекта

6.1. Эффективность взаимодействия участников рабочей группы реализуется через следующие мероприятия:

заседания рабочей группы, которые проводятся один раз в неделю. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
организация бесед и групп в социальных сетях WhatsApp, взаимодействие посредством электронной почты, через систему обратной связи на страничке Учреждения <https://edu.tatar.ru/pestretcy/page2485578.htm> Государственной информационной системы «Электронное образование Республики Татарстан».

6.2. Модель создания и функционирования КЦ будет реализована через следующие мероприятия:

создание нормативно-правовой и организационно-методической базы КЦ;
формирование рабочей группы консультантов по осуществлению деятельности КЦ;
мероприятия рекламного значения о деятельности КЦ;
организация психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования,
проведение консультаций, семинаров, мастер-классов в том числе выездных;
развитие сетевого взаимодействия с социальными партнерами в рамках деятельности ресурсного центра;
стажировки, курсы повышения квалификации педагогов, привлеченных для работы в КЦ;
тиражирование педагогического опыта (печатные работы и публикации).

6.3. Эффективность взаимодействия должна позволить обеспечить наличие популяризации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 «Бэлэкэч» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в статусе Консультационного центра, высокого спроса предоставляемых образовательных услуг. В рамках ресурсного центра - наличием практик взаимодействия образовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования, социальных партнеров в образовательном пространстве сетевого взаимодействия, наличием кадровых и материально-технических ресурсов.

7. Оценка эффективности работы рабочей группы по реализации Проекта.

7.1. Эффективность текущей деятельности рабочей группы по реализации Проекта определяется по факту реализации мероприятий Дорожной карты реализации Проекта.

7.2. Эффективность деятельности рабочей группы по реализации Проекта в целом определяется степенью достижения целевых показателей Соглашения между Министерством просвещения и Учреждением.